|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель первичной профсоюзной организации работников  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.И. Попыкина | УТВЕРЖДЕНО  Приказом директора  Челябинской областной  спецшколы закрытого типа  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ |

**Положение**

**о Совете Учреждения государственного казенного специального учебно-воспитательного общеобразовательного учреждения «Челябинская областная специальная общеобразовательная школа закрытого типа»**

# 1. Общие положения

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии государственного казенного специального учебно-воспитательного общеобразовательного учреждения «Челябинская областная специальная общеобразовательная школа закрытого типа» (далее по тексту – Спецшкола) в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления - Совет Учреждения государственного казенного специального учебно-воспитательного общеобразовательного учреждения «Челябинская областная специальная общеобразовательная школа закрытого типа» (далее по тексту – Совет Учреждения).

Совет Учреждения работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- [Конституцией](garantF1://10003000.0) Российской Федерации;

- [Конвенцией](garantF1://2440422.0) ООН о правах ребенка;

- [Законом](garantF1://10064235.0) Российской Федерации "Об образовании";

- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

- Порядком организации и осуществления деятельности специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 17.07.2019г. № 381;

- нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Челябинской области;

- уставом Спецшколы и настоящим Положением.

# 2. Задачи Совета Учреждения

2.1. Разработка плана развития Спецшколы.

2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Спецшколе.

2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.4. Оказание практической помощи администрации Спецшколы в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.

2.5. Согласование (утверждение) локальных актов Спецшколы в соответствии с установленной компетенцией.

# 3. Функции Совета Учреждения

3.1. Совет Учреждения:

- принимает решение о созыве и проведении Общего собрания, определяет порядок его проведения;

- организует выполнение решений Общего собрания;

- принимает участие в разработке, изменении и дополнении в Устав Спецшколы;

- принимает участие в обсуждении и разработке программы развития Спецшколы;

- участвует в работе ревизионной комиссии;

- решает вопросы, отнесенные к его компетенции коллективным договором;

- председатель Совета Учреждения совместно с директором Спецшколы представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы образовательного учреждения, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) - интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;

- по представлению методического, педагогического совета Спецшколы обсуждает необходимость введения профилей дифференциации обучения (гуманитарного, естественно-математического и др. направлений), профилей производственного обучения;

- согласовывает распорядок работы Спецшколы, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, выбирает по согласованию с органом управления образованием муниципалитета график каникул и устанавливает сроки их начала;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка Спецшколы, положение о родительском комитете и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;

- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления Спецшколы;

- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия образовательного учреждения с научно-исследовательскими, производственными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся (воспитанников) и профессионального роста педагогов;

- заслушивает директора о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность Спецшколы, определяет дополнительные источники финансирования, согласует централизацию и распределение средств образовательного учреждения на его развитие и социальную защиту работников, обучающихся (воспитанников) Спецшколы;

- заслушивает отчеты о работе директора Спецшколы, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение Общего собрания работников предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образованием и т.д. деятельности Спецшколы и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;

- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности учреждения, его самоуправляемости, обращается по этим вопросам в муниципалитет, общественные организации.

# 4. Состав Совета Учреждения

4.1. В состав Совета Учреждения входят директор, представители всех категорий работников, представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представители обучающихся, представители заинтересованных организаций в равных долях.

Совет Учреждения избирается на Общем собрании работников Спецшколы в количестве 5 человек сроком на 5 лет. Члены Совета Учреждения избираются Общим собранием открытым голосованием. Председатель, секретарь Совета Учреждения избираются членами Совета Учреждения на первом заседании. Директор Спецшколы входит в состав Совета Учреждения на правах сопредседателя.

4.2. Совет Учреждения собирается не реже 4 раз в год. Члены Совета Учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Решения Совета Учреждения принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях более половины членов Совета, и если за них проголосовало не менее двух третей присутствовавших.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета Учреждения.

4.4. Общее собрание работников может досрочно вывести члена Совета Учреждения из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета Учреждения.

4.5. Решения Совета Учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации Спецшколы, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по образовательному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета Учреждения участниками образовательного процесса.

# 5. Права и ответственность Совета Учреждения

5.1. Все решения Учреждения, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива Спецшколы, родителей (законных представителей) и учредителя.

5.2. Совет Учреждения имеет следующие права:

- член Совета Учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета Учреждения;

- предлагать директору Спецшколы план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, родительского комитета Спецшколы;

- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления Спецшколы;

- присутствовать на итоговой аттестации выпускников (для членов Совета Учреждения, не являющихся родителями выпускников);

- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся;

- совместно с директором учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Спецшколы для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет Учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;

- компетентность принимаемых решений;

- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;

- упрочение авторитетности образовательного учреждения.

# 6. Делопроизводство

6.1. Ежегодные планы работы Совета Учреждения, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел Спецшколы.

6.2. Протоколы заседаний Совета Учреждения, его решения оформляются секретарем в "Книгу протоколов заседаний Совета Учреждения", каждый протокол подписывается председателем Совета Учреждения и секретарем.

Книга протоколов заседаний Совета Учреждения вносится в номенклатуру дел Спецшколы и хранится в его канцелярии.

6.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета Учреждения рассматриваются председателем или членами Совета Учреждения по поручению председателя.

Регистрация обращений граждан проводится канцелярией Спецшколы.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ СПЕЦИАЛЬНОЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ДЕВИАНТНЫМ ПОВЕДЕНИЕМ «ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ЗАКРЫТОГО ТИПА»**

**ул. Лазурная, 12, г. Челябинск, 454047, Тел. (351) 736-08-46**

ИНН 7450008563, КПП 745001001

### ПРИКАЗ

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 20\_\_\_\_ г. № **\_\_\_\_\_**

г. Челябинск

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о Совете Учреждения ГКСУВОУ «Челябинская областная специальная общеобразовательная школа закрытого типа» |

В соответствии с [Федеральн](garantF1://10064235.0)ым законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", уставом ГКСУВОУ «Челябинская областная специальная общеобразовательная школа закрытого типа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «О Совете Учреждения государственного казенного специального учебно-воспитательного общеобразовательного учреждения «Челябинская областная специальная общеобразовательная школа закрытого типа» (далее по тексту – Положение).

2. Положение вступает в силу с момента подписания настоящего приказа.

3 Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор Челябинской областной

спецшколы закрытого типа И.М. Малхасян