**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ СПЕЦИАЛЬНОЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ЗАКРЫТОГО ТИПА»**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Протокол заседания  педагогического совета от  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.  №\_\_\_\_\_\_\_ | УТВЕЖДАЮ:  Директор ГКСУВОУ «Челябинская областная специальная общеобразовательная школа закрытого типа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.М.Малхасян  Приказ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г. №\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о промежуточной аттестации** **и осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся**

**государственного казённого учебно – воспитательного общеобразовательного учреждения**

**«Челябинская областная специальная общеобразовательная школа закрытого типа»**

1. **Общие положения**
   1. Положение о промежуточной аттестации и осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся (далее по тексту - Положение) государственного казенного специального учреждения «Челябинская областная специальная общеобразовательная школа закрытого типа» (далее по тексту - спецшкола) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,   иными федеральными и региональными нормативно-правовыми актами в области организации образовательной деятельности,  Уставом спецшколы.
   2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом спецшколы, регулирующим периодичность, порядок,  систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости. Положение принимается педагогическим советом спецшколы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается директором спецшколы.
   3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.
   4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения  результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования (далее по тексту– ФГОС).
   5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных  образовательной программой.
   6. Промежуточная аттестация проводится во всех классах второй ступени образования.
   7. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебной четверти) и годовую (проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года).
   8. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной учебной четверти, либо среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной учебной четверти. Округление результата проводится в пользу обучающегося.
2. **Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**
   1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

* контроля уровня достижения обучающимся результатов, предусмотренных образовательной программой;
* оценки соответствия результатов освоения образовательных программ  требованиям ФГОС;
* проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования  образовательного процесса.
  1. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.
  2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.
  3. Контрольные работы по всем предметам учебного плана проводятся в дни недели со вторника по четверг, на уроках со второго по четвертый, а их количество не может превышать одной контрольной работы в день.
  4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется в классных журналах по пятибалльной системе. Фиксация результатов устного ответа осуществляется в день проведения учебного занятия. Фиксация результатов письменной работы практического (развитие речи, лабораторная работа и т.п.) или контролирующего характера осуществляется в классном журнале на дату проведения к следующему уроку (за исключением отметок за творческие работы по русскому языку и литературе, которые выставляются не позднее чем через неделю после их проведения).
  5. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.
  6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образования и иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.
  7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей)  сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающегося как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей). Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

1. **Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации**
   1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

* объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
* соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
* оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
* оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.
  1. Промежуточная аттестация в спецшколе  проводится на основе принципов объективности и беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых ими результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.
  2. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, освоившие учебные программы не ниже уровня обязательных требований федеральных государственных образовательных стандартов.
  3. Периоды промежуточной аттестации устанавливаются годовым календарным учебным графиком. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.
  4. Формами промежуточной аттестации являются:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Форма промежуточной аттестации | Содержание работы |
| 1 | Контрольный диктант | Контрольный диктант является основным средством проверки грамотности обучающихся и усвоения ими изученного материала. Виды контрольных диктантов: полный (диктант без изменения текста), контрольный диктант с грамматическим заданием, выборочный контрольный диктант, словарный контрольный диктант и т.п. Цель грамматического задания - установить уровень языкового образования школьников посредством определения усвоения фонематического, грамматического, лексического, стилистического, орфографического, пунктуационного программного материала |
| 2 | Письменная контрольная работа | Письменная контрольная работа позволяет выявить и оценить как уровень сформированности важнейших предметных аспектов обучения, так и компетентность учащегося в решении разнообразных проблем. |
| 3 | Комплексная работа на межпредметной основе | Оценка способности обучающихся работать с информацией, представленной в различном виде (в виде литературных и научно-познавательных текстов, таблиц, диаграмм, графиков и др.) и решать учебные и практические задачи на основе сформированных предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий на межпредметной основе. |
| 5 | Собеседование | Собеседование предполагает развернутый ответ обучающихся по одной из ключевых тем курса или ответ на вопросы обобщающего характера по всем темам учебной программы (вопросы заранее подготовлены и объявлены обучающимся). |
| 6 | Защита проектных работ | Проектная деятельность - один из методов, направленный на выработку самостоятельных исследовательских умений, способствующий развитию творческих способностей и логического мышления, объединяющий знания, полученные в ходе учебного процесса и приобщающий к конкретным жизненно важным проблемам. |

* 1. В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.
  2. Тексты для проведения письменных контрольных работ разрабатываются педагогическими работниками, рассматриваются на заседаниях методических объединений, согласовываются с заместителем директора по учебной работе и утверждаются директором спецщколы. Весь экзаменационный материал сдается заместителю директора по учебной работе не позднее чем за 10 дней до начала аттестационного периода.
  3. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе оценки в классном журнале за три дня до окончания аттестационного периода. Для объективной аттестации необходимо наличие у обучающегося трех или более текущих оценок по предмету за аттестационный период.
  4. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).
  5. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей)  сведения о результатах промежуточной аттестации обучающегося как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей). Педагогические работники, в рамках работы в родителями (законными представителями) обучающихся, обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.
  6. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета спецшколы.
  7. В условиях введения Правительством РФ ограничительных мероприятий, связанных с распространением инфекционных заболеваний, результаты промежуточной аттестации признаются результатами государственной итоговой аттестации и являются основанием для выдачи аттестатов об основном общем образовании.

1. **Система оценивания при текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся**
   1. При текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по всем учебным предметам используется пятибалльная система оценки с применением следующих общедидактических критериев:
      1. Оценка 5 (отлично) ставится в случае:

* обучающийся знает и понимает весь объем изученного программного материала;
* обучающийся умеет выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров делать выводы и логические обобщения, устанавливать внутримпедметные и межпредметные связи, применять полученные знания в нестандартной ситуации;
* при ответе обучающийся проявляет самостоятельность суждений, может сформулировать и аргументировать свое отношение к предмету обсуждения;
* в изложении программного материала отсутствуют ошибки, отдельные неточности устраняются обучающимся с помощью дополнительных вопросов учителя, присутствует культура устной и письменной речи, соблюдены правила оформления письменных работ.
  + 1. Оценка 4 (хорошо) ставится в случае:
* обучающийся знает изученный программный материал, умеет выделять в нем главные положения, на основании фактов и примеров делать выводы и логические обобщения;
* при ответе обучающийся проявляет самостоятельность суждений, может сформулировать и аргументировать свое отношение к предмету обсуждения;
* в изложении изученного программного материала присутствуют 2-3 незначительные негрубые ошибки, имеет место незначительное нарушение логики изложения либо использование нерациональных приемов решения учебной задачи.
  + 1. Оценка 3 (удовлетворительно) ставится в случае:
* обучающийся знает изученный программный материал на достаточном минимальном уровне;
* при самостоятельном изложении изученного программного материала обучающийся испытывает затруднения, ему требуется помощь учителя;
* обучающийся умеет работать на уровне воспроизведения, испытывая затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;
* обучающийся допускает отдельные нарушения логики изложения материала, присутствует неполнота раскрытия вопроса.
  + 1. Оценка 2 (неудовлетворительно) ставится в случае:
* обучающийся демонстрирует фрагментарное знание программного материала на уровне ниже минимальных требований;
* обучающийся демонстрирует отсутствие умения работать на уровне воспроизведения, затрудняется при ответах на стандартные вопросы;
* обучающийся допускает грубые ошибки при воспроизведении изученного программного материала: не соблюдает правила письменной и устной речи: правила оформления письменных работ.
  1. При проведении тестирования обучающихся применяется следующая система оценивания качества выполнения заданий:
* оценка 5 (отлично) ставится при правильном выполнении обучающимся тестового задания на 70% и более;
* оценка 4 (хорошо) ставится при правильном выполнении обучающимся тестового задания на 50 – 69%;
* оценка 3 (удовлетворительно) ставится при правильном выполнении обучающимся тестового задания на 30 – 49%;
* оценка 2 (неудовлетворительно) ставится при правильном выполнении обучающимся тестового задания менее чем на 30 %.
  1. При текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся педагогический работник учитывает все допущенные обучающимся ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.
     1. Грубыми считаются следующие ошибки:
* незнание основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
* неумение выделить главное в изученном программном материале, сделать выводы и обобщения;
* неумение применять изученный программный материал для решения задач и объяснения явлений;
* неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
* неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдение, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
* неумение пользоваться первоисточниками, учебными и справочными пособиями;
* нарушение техники безопасности, небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.
  + 1. Негрубыми считаются следующие ошибки:
* неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного – двух из этих признаков второстепенными;
* ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и пр.);
* ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, условий работы прибора, оборудования;
* ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика;
* нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
* нерациональные методы работы с первоисточниками, учебными и справочными пособиями.
  + 1. Недочетами считаются:
* нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов и наблюдений;
* арифметические ошибки в вычислениях (кроме математики);
* небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
* орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).

1. **Порядок перевода обучающихся в следующий класс**
   1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.
   2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
   3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
   4. Спецшкола создает  условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
   5. Получение неудовлетворительной отметки в ходе промежуточной аттестации по одному учебному предмету не лишает обучающегося права продолжать аттестацию по другим учебным предметам.
   6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс  условно.
   7. При ликвидации академической задолженности до окончания одного года с момента ее образования в классный журнал прошлого учебного года и личное дело обучающегося вносится запись «Аттестован по \_\_\_\_\_\_\_\_(предмету) на «\_\_\_» балла. Академическая задолженность ликвидирована» и указывается дата педагогического совета.
   8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
   9. Администрация спецшколы информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения в письменной форме.